



RAN - 1903030103060011

RAN-1903030103060011



S.Y.B.Com - Home Science (Sem. III) Examination

March - 2023

Resource Management (ATKT)

સૂચના : / Instructions

(૧)

નીચે દર્શાવેલ નિશાનીવાળી વિગતો ઉત્તરવહી પર અવશ્ય લખવી.
Fill up strictly the details of signs on your answer book

Name of the Examination:

S.Y.B.Com - Home Science (Sem. III)

Name of the Subject :

Resource Management

Subject Code No.: **1903030103060011**

Seat No.:

| | | | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|

Student's Signature

(1) All questions are compulsory.

***O.M.R. Sheet ભરવા અંગેની અગત્યની સૂચનાઓ આપેલ
O.M.R. Sheetની પાછળ છાપેલ છે.***

***Important instructions to fillup O.M.R. Sheet
are given on back side of the provided O.M.R. Sheet.***

SET I

1. When many activities are piled up and done in shorter span of time then it is called as _____.
- જ્યારે ઘણી પ્રવૃત્તિઓના ઢગલા થઈ જાય છે અને ટૂંકા ગાળામાં કરવામાં આવે છે ત્યારે તેને _____ કહેવામાં આવે છે.
- a) Work curve - કાર્ય નો આલેખ b) Peak load - પીક લોડ
c) Time cost - સમયની કિંમત d) Energy cost - શક્તિની કિંમત
2. Goals are influenced by _____.
- ધ્યેય _____ થી પ્રભાવિત થાય છે.
- a) Social environment - સામાજિક વાતાવરણ
b) Culture - સંસ્કૃતિ
c) Religion - ધર્મ
d) Attitudes - વલણ
3. Resource management is essential to learn because _____.
- સંસાધન વ્યવસ્થાપન શીખવું અત્યંત જરૂરી છે કેમ કે _____
- a) Resources are limited - સંસાધનો મર્યાદિત છે
b) Standard of living has changed - જીવનધોરણ બદલાઈ ગયું છે.
c) Competition has come into life and has become theme of life - જીવન સ્પર્ધાત્મક થઈ ગયું છે અને જીવન ની સંકલ્પના થઈ છે.
d) All of the given - આપેલા બધા જ
4. Management process does not change irrespective of your _____.
- કોઈપણ સંજોગોમાં _____ ના બદલાવ થી પણ વ્યવસ્થાપન પ્રક્રિયા બદલાતી નથી.
- a) values - મૂલ્યોના b) goals - લક્ષ્યો
c) standards - ધોરણો d) Decisions - નિર્ણયો
5. Management helps to make _____.
- વ્યવસ્થાપન _____ માં મદદરૂપ થાય છે
- a) Minimum use of resources - સંસાધનોનો ઓછામાં ઓછો વાપર કરવામાં
b) maximum use of resources - સંસાધનોનો વધારેમાં વધારે ઉપયોગ કરવામાં
c) moderate use of resources - સંસાધનોનો મધ્યમ વાપર કરવામાં
d) none of the given - કોઈપણ નહિ

6. Goals can be classified as _____ .
લક્ષ્યો ને _____ તરીકે વર્ગીકૃત કરી શકાય.
- a) Internal and external goals - આંતરિક અને બાહ્ય ધ્યેય
b) Long term and short-term goals - લાંબા ગાળાના અને ટૂંકા ગાળાના લક્ષ્યાંકો
c) Individual and group goals - વ્યક્તિગત અને જૂથ
d) Commercial and non-commercial goals - વ્યવસાયિક અને બિન વ્યવસાયિક
7. Goals, Values and Standards are called as _____ factors of management.
ધ્યેયો, મૂલ્યો અને માપદંડોને _____ વ્યવસ્થાપનના પરિબલો કહેવામાં આવે છે.
- a) Motivating - પ્રેરણાત્મક
b) Guiding - માર્ગદર્શક
c) Supervising - નિરીક્ષણની
d) Evaluating - મૂલ્યાંકન
8. Values are classified as _____ .
મૂલ્યોને _____ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.
- a) Formal and Informal - ઔપચારિક અને અનૌપચારિક
b) Intrinsic and Extrinsic - આંતરિક અને બાહ્ય
c) Conventional and Flexible - પરંપરાગત અને લવચીક
d) Long term and short term - લાંબા અને ટૂંકા ગાળાનું
9. Standing plan can be used _____ .
સ્ટેન્ડિંગ આયોજનનો ઉપયોગ _____ કરી શકાય.
- a) repeatedly - વારંવાર
b) Twice - બે વાર
c) Thrice - ત્રણ વાર
d) once only - એકજ વાર
10. Goals are originated from _____ .
લક્ષ્યોની ઉત્પત્તિ _____ માંથી થાય છે.
- a) Standards - ધોરણો
b) Values - કિંમતો
c) Culture - સંસ્કૃતિ
d) Habits - ટેવો

11. _____ types of goals are more difficult to achieve.
_____ લક્ષ્યોના પ્રકારો પ્રાપ્ત કરવા માટે વધુ મુશ્કેલ હોય છે.
- Short term goals - ટૂંકા ગાળાના લક્ષ્યાંકો
 - Long term goals - લાંબા ગાળાના લક્ષ્યાંકો
 - Intermediate goals - મધ્યવર્તી લક્ષ્યો
 - Mean end goals - સરેરાશ અંતિમ લક્ષ્યો
12. The sequence of activities and the approximate time required for various activities is written in _____.
પ્રવૃત્તિઓનો ક્રમ અને પ્રવૃત્તિઓને કરવામાં લાગતો લગભગ સમય _____ માં લખવામાં આવે છે.
- Work curve - કાર્ય નો આલેખ
 - Simple time plan - સરળ સમય સારણી
 - Time schedule plan - સમય પત્રક આયોજન
 - Series of projects - કાર્યો ની હારમાળા
13. Management process can be applied to _____ resources.
વ્યવસ્થાપન પ્રક્રિયા _____ સ્ત્રોતો પર લાગુ કરી શકાય છે.
- Human resources - માનવ સંસાધન
 - Non-human resources - બિન-માનવ સંસાધનો
 - Economic resources - આર્થિક સંસાધનો
 - All types - બધા જ
14. Quantitative standards are more related to _____.
જથ્થાકીય ધોરણો _____ સાથે સબંધ ધરાવે છે.
- Quality - ગુણવત્તા
 - Quantity - જથ્થા
 - Standard - ધોરણો
 - Values - કિંમતો
15. Your own original values are called as _____.
તમારી પોતાની મૂળ કિંમતોને _____ તરીકે ઓળખવામાં આવે છે.
- Factual - હકીકત ના આધારે
 - Normative - કાયદાના આધારે
 - Intrinsic - આંતરિક
 - Extrinsic - બાહ્ય

16. Effective management helps us in _____.
અસરકારક વ્યવસ્થાપન આપણ ને _____ માં મદદરૂપ થાય છે
- a) Making wise decisions - સમજી વિચારીને નિર્ણયો લેવા
b) Improve relationship with others - અન્ય લોકો સાથેના સંબંધો સુધારવા
c) Making better use of resources - સંસાધનોનો વધુ સારો ઉપયોગ કરવો
d) All of the given - આપેલ બધા જ
17. Seeking a readymade solution for your problem is one of the _____ in the management.
તમારી સમસ્યા માટે તૈયાર સમાધાન શોધવું એ મેનેજમેન્ટની _____ એક છે.
- a) Misconception - ગેરસમજણ
b) obstacle - અડચણ
c) Guideline - માર્ગદર્શન
d) None of the given - આપેલ માંથી કોઈપણ નહિ
18. The sensitivity towards time is called _____.
સમય પ્રત્યેની સંવેદનશીલતા ને _____ કહેવાય થાય છે.
- a) Time cost - સમયની કિંમત b) Leisure time - નવરાશ નો સમય
c) Time sense - સમય ની સમજશક્તિ d) Time schedule - સમય સારની
19. Lack of awareness, lack of information is considered as _____.
જાગરૂકતા ના હોવી માહિતી ના હોવી ઈત્યાદી ને _____.
- a) The obstacles to the improvement of management -
વ્યવસ્થાપન સુધારણામાં અવરોધો
b) The assumptions regarding management - વ્યવસ્થાપન વિષેની સમજૂતી
c) The misconceptions regarding management - વ્યવસ્થાપન વિષેની ગેરસમજૂતી
d) None of the given - આપેલ માંથી કોઈપણ નહિ
20. Leisure time activities are done in _____.
નવરાશની પ્રવૃત્તિઓ _____ સમયે કરી શકાય.
- a) morning time - સવાર b) evening time - સાંજે
c) additional time - વધારાનો d) night time - રાત્રે

21. Incapacity of doing any work is called as _____ .
કાર્ય કરવાની ઓછી ક્ષમતાને _____ કહેવાય થાય.
- a) Illness - માદંગી b) Disliking - નાપસંદ
c) Fatigue - થાક d) Disinterest - અરચિ
22. _____ Is one of the levels of conflict resolving.
_____ સંઘર્ષ ઉકેલવાના સ્તરોમાંથી એક છે.
- a) Planning - આયોજન b) Evaluation - મૂલ્યાંકન
c) Decision making - નિર્ણય લેવો d) Integration - એકીકરણ
23. When any kind of work is done _____ is utilized.
જ્યારે કોઈપણ પ્રકાર નું કાર્ય કરવામાં આવે ત્યારે _____ નો વપરાશ થાય છે.
- a) Food - ખાદ્ય ખોરાક b) water - પાણી
c) CO₂ - કાર્બન ડાયોક્સાઈડ d) Energy - ઉર્જા
24. Directing is a _____ activity.
દોરવણી કરવી એ _____ પ્રવૃત્તિ છે.
- a) Overall - ઉપરાઉપરી b) Detailed - સખોલ
c) Organizing - સગંઠનની d) Decision making - નિર્ણય લેવો
25. Making the use of appropriate muscles is the principle of _____.
યોગ્ય સ્નાયુઓનો ઉપયોગ કરવાનો સિદ્ધાંત છે _____.
- a) Work simplification - કાર્ય સરલીકરણ
b) Management process - વ્યવસ્થાપન પ્રક્રિયા
c) Body mechanics - બોડી મીકેનિક્સ
d) Decision making - નિર્ણય લેવો
26. _____ are the two types of supervision.
નિરિક્ષણના _____ આ બેપ્રકાર છે.
- a) Direction and Guidance - દિશા અને માર્ગદર્શન
b) Checking and Adjusting - ચકાસણી અને સમયોજન
c) Planning and Evaluation - આયોજન અને મૂલ્યાંકન
d) Compromise and Integration - સમાધાન અને એકીકરણ

27. The supervisor must give _____ instructions.
 સુપરવાઈઝરે _____ સૂચનાઓ આપવી જોઈએ.
- a) Few - ઓછી
 b) More - વધારે
 c) Lengthy - લાંબી
 d) Very short - ખૂબ ટૂંકી
28. Rhythmic work helps in _____ energy cost.
 લયબદ્ધ કાર્ય _____ ઊર્જા ખર્ચમાં મદદ કરે છે.
- a) Increasing - વધારે
 b) Decreasing - ઘટાડે
 c) Maintaining - કાયમ
 d) All of the given - આપેલ બધા જ
29. Saving means _____.
 _____ બચત એટલે.
- a) The excess of income over consumption - વપરાશ પછી વધેલી આવક
 b) The part of income which is invested - નાણાના જે ભાગ રોકાણ કરેલ છે.
 c) The part of money invested in gold and land -
 નાણાનો જે ભાગ જમીન અથવા સોનામાં રોકાયેલ છે.
 d) None of the given - આપેલ કંઈ નથી
30. The objective of saving is _____.
 બચતનો હેતુ _____ છે.
- a) It reduces the economic insecurity - એ આર્થિક અસુરક્ષા ને ઓછી કરે છે.
 b) It enhances socio economic status - એ સામાજિક અને આર્થિક દરજ્જો વધારે છે.
 c) Useful in making big purchases - મોટી ખરીદી કરવામાં મદદરૂપ થાય છે.
 d) All of the given - આપેલ બધા જ
31. The average energy required to perform any activity is called as _____.
 કોઈપણ પ્રવૃત્તિ કરવા માટે લગતી સરાસરી ઊર્જા ને _____ કહેવાય છે.
- a) Energy output - ઊર્જાનું ઉત્પાદન
 b) Energy management - ઊર્જાનું વ્યવસ્થાપન
 c) Energy cost - ઊર્જા ખર્ચ
 d) Energy consumption - ઊર્જાનો વપરાશ

37. Conventional standards are more _____.
પરંપરાગત ધોરણો વધુ છે _____.
- a) Fixed - સ્થિર b) Flexible - લવચિક
c) Situation oriented - પરિસ્થિતિ લક્ષી d) All of the given - આપેલ તમામ
38. The decisions which occur from conscious process of thinking are called as _____.
વિચારની સભાન પ્રક્રિયામાંથી જે નિર્ણયો લેવામાં આવે છે તેને _____ કહેવામાં આવે છે.
- a) Habitual decisions - ટેવાયેલ નિર્ણય
b) Group decisions - જૂથ નિર્ણયો
c) Individual decisions - વ્યક્તિગત નિર્ણયો
d) Intellectual decisions - બૌદ્ધિક નિર્ણયો
39. Income can be classified as _____.
- a) Real income b) Psychic income
c) Money income d) All of the given
40. _____ are the types of planning.
_____ આયોજન ના પ્રકાર છે.
- a) Mental plan - માનસિક યોજના b) Written plan - લેખિત યોજના
c) Detailed plan - વિગતવાર યોજના d) All of the given - આપેલ અધાજ
41. Quantitative standards are more related to _____.
જથ્થાકીય ધોરણો _____ સાથે સંબંધ ધરાવે છે.
- a) Quality - ગુણવત્તા b) Quantity - જથ્થા
c) standard - ધોરણો d) Values - મૂલ્યો
42. Savings bank account is generally operated by _____.
બચત બેંક ખાતું સામાન્ય રીતે _____ દ્વારા સંચાલિત થાય છે.
- a) Businessman - વ્યાપારીઓ b) Farmers - ખેડૂતો
c) Salaried people - પગારદાર લોકો d) Entrepreneurs - ઉદ્યોગસાહસિકો

43. Deposition of _____ is responsible for developing fatigue.
થાક નો અનભુવ થવા માટે _____ નો જમા થવું જવાબદાર ગણાય છે.
- a) Oxalic acid - ઓક્સાલિક એસિડ b) Lactic acid - લેક્ટિક એસિડ
c) Sulphuric acid - સલ્ફ્યુરિક એસિડ d) Nitric acid - નાઈટ્રિક એસિડ
44. Voluntary saving scheme includes _____.
મરજિયાત બચત યોજના માં _____ નો સમાવેશ થાય છે.
- a) GPF - જી પી એફ b) CPF - સી પી એફ
c) BANK - બેંક d) All of the given - આપેલ બધા જ
45. The main objective of Recurring account is _____.
રિકરિંગ એકાઉન્ટનો મુખ્ય ઉદ્દેશ _____ છે.
- a) To cultivate regular saving habit among people -
લોકોમાં નિયમિત બચતની આદત કેળવવી
b) To earn fast money - ઝડપી નાણા બનાવવાનો
c) To double up your money - તમારા પૈસા બમણા કરવા
d) To invest money for longer duration - લાંબા ગાળા માટે નાણાનું રોકાણ કરવું
46. Compulsory saving plan is always for _____.
ફરજિયાત બચત આયોજન એ કાયમ _____ માટે હોય છે.
- a) Businessman - વ્યાપારીઓ
b) Salaried people - નોકરીયાત વ્યક્તિ
c) Farmers - ખેડુતો
d) Small entrepreneurs - નાના ઉદ્યોગ સાહસિકો
47. _____ is a type of compulsory saving.
_____ એ ફરજિયાત બચતનો પ્રકાર છે.
- a) Bank - બેંક b) Post office - પોસ્ટ ઓફિસ
c) L.I.C. - એલ.આય.સી. d) G.P.F. - જી.પી.એફ.

48. Repeat use plans are also referred as _____ .
ફરી ફરી થી વાપરતા આયોજન ને _____ કહેવાય છે.
- a) Oral plan - મૌખિક પ્લાન b) Simple plan - સરળ પ્લાન
c) Standing plan - સ્ટેન્ડિંગ પ્લાન d) Detailed plan - સખોલ પ્લાન
49. _____ is an important factor in the controlling stage of energy management.
ઉર્જના વ્યવસ્થાપન ના અમલ કરવાની પ્રક્રિયા માં _____ આ એક મહત્વની બાબત છે.
- a) Physiological Fatigue - શારીરિક થાક
b) Psychological Fatigue - માનસિક થાક
c) Body Mechanics - બોડી મીકેનિક્સ
d) Work simplification - કાર્યનું સરલીકરણ
50. Frustration fatigue can be eliminated by _____ .
હતાશાજનક થાક ને _____ થી દૂર કરી શકાય.
- a) Discussing the problem with others - અન્ય લોકો સાથે સમસ્યાની ચર્ચા
b) Simply sitting and thinking - ખાલી બેસીને વિચારવું
c) Conflicting and trying to find solution - વિરોધાભાસ અને ઉકેલ શોધવાનો પ્રયાસ
d) Trying to forget your goals - તમારા લક્ષ્યો ને ભૂલી જવાનો પ્રયાસ કરો

SPACE FOR ROUGH WORK